

باسمه تعالی
فرم شناسنامه خدمت

| | | | |
|---|--|--|---|
| ۱- عنوان خدمت: راهبری پژوهش دستگاه‌های اجرایی استان | | ۲- شناسه خدمت: در حال اخذ کد | |
| ۳- مشخصات خدمت | نام دستگاه اجرایی: سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان تهران | | |
| | نام دستگاه مادر: سازمان برنامه و بودجه کشور | | |
| | شرح خدمت بررسی و تصویب عناوین طرح‌های پژوهشی، بررسی و تصویب پروپوزال‌های منتخب پژوهشی، ابلاغ و تخصیص اعتبار و نظارت بر اجرای طرح‌های پژوهشی | | |
| | نوع خدمت | | <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G2G) |
| | ماهیت خدمت | | <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری |
| | سطح خدمت | | <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی |
| | رویداد مرتبط با: | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر: پژوهش |
| | نحوه آغاز خدمت | | <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر: مستمر در طی سال برای امر نظارت |
| | انجام خدمت | | مدارک لازم برای اولویت‌های پژوهشی دستگاه‌های اجرایی، ضوابط اجرایی قانون بودجه سنواتی |
| | قوانین و مقررات بالادستی | | دستورالعمل اجرایی ماده ۵۶ قانون تنظیم بخشی از مقررات دولت (۲)، بند (ب) ماده (۶۴) قانون برنامه ششم توسعه، قانون بودجه سالانه |
| ۴- جزئیات خدمت | آمار تعداد خدمت‌گیرندگان ۲۳ دستگاه اجرایی در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال | | |
| | متوسط مدت زمان ارائه خدمت: در طی سال | | |
| | تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه یک بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال | | |
| | تعداد بار مراجعه حضوری ۳ الی ۴ بار | | |
| | هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت‌گیرندگان* | | مبلغ (مبالغ) |
| | پرداخت بصورت الکترونیک | | شماره حساب (های) بانکی |
| | | | |
| * - هزینه‌ای برای ارائه خدمت دریافت نمی‌گردد. | | | |
| ۵- نحوه دسترسی به خدمت | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: | | |
| | نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: | | |
| | مراحل خدمت | | نوع ارائه |
| | در مرحله اطلاع‌رسانی خدمت | | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی |
| ارسال پستی | | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر: شبکه دولت | |
| تلفن همراه (برنامه کاربردی) | | <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی | |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---------------------------|---|---|---|--------------------------------------|--|
| | | <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی | | | |
| | در مرحله درخواست خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی | | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر: شبکه دولت | <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی | | | |
| | در مرحله تولید خدمت | <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی | | | |
| | (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها) * | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی | | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> سایر: شبکه دولت | | | | |
| | مرحله تولید خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | شرکت در جلسات | | | | |
| | در مرحله ارائه خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی | | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر : شبکه دولت | <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی | | | |
| | | <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی | | | |
| ۶- ارتباط خدمت با سایر سامانه‌ها (بانک‌های) | نام سامانه های دیگر | فیلدهای موردتبادل | | استعلام الکترونیکی | استعلام غیر الکترونیک ی | | | |
| | | - | - | برخط online دستیابی (Batch) | - | | | |
| ۷- ارتباط خدمت با سایر دستگاه‌های دیگر | نام دستگاه دیگر | نام سامانه های دستگاه دیگر | فیلدهای موردتبادل | مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) | اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: | | | |
| | | | | | - | - | برخط online دستیابی (Batch) | <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده |
| | | | | | - | - | - | <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده |

- ۱- ابلاغ دستور العمل‌های سالانه هزینه کرد اعتبارات پژوهشی توسط سازمان برنامه و بودجه کشور
- ۲- ارسال نامه به همراه فرمت مشخص به دستگاه‌های اجرایی موضوع درخواست اولویت‌های پژوهشی و پیگیری آن
- ۳- ارسال عناوین اولویت‌های پژوهشی به سازمان توسط دستگاه‌های اجرایی
- ۴- بررسی و تصویب عناوین اولویت‌های پژوهشی دستگاه‌های اجرایی در کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان
- ۵- بررسی و تصویب عناوین اولویت‌های پژوهشی دستگاه‌های اجرایی در شورای برنامه ریزی و توسعه استان
- ۶- ارسال نامه به دستگاه‌های اجرایی موضوع درخواست شرح خدمات عناوین پژوهشی مصوب و پیگیری آن
- ۷- ارسال شرح خدمات عناوین پژوهشی مصوب توسط دستگاه‌های اجرایی
- ۸- تشکیل جلسات کمیته منتخب ذیل کارگروه با حضور رابطین دستگاه‌های اجرایی برای بررسی شرح خدمات اولویت‌های پژوهشی مصوب
- ۹- بررسی و تصویب شرح خدمات و اعتبار پیشنهادی اولویت‌های پژوهشی در کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان
- ۱۰- بررسی و تصویب شرح خدمات و اعتبار پیشنهادی اولویت‌های پژوهشی در شورای برنامه ریزی و توسعه استان
- ۱۱- انجام فراخوان اولویت‌های پژوهشی توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی به مراکز پژوهشی و دانشگاه‌ها استان
- ۱۲- ارسال پروپوزال‌های دریافت شده از محققین به دستگاه‌های اجرایی مربوطه
- ۱۳- انجام فراخوان اولویت‌های پژوهشی توسط دستگاه‌های اجرایی به مراکز پژوهشی و دانشگاه‌ها استان
- ۱۴- بررسی پروپوزال‌های دریافتی توسط دستگاه‌های اجرایی و ارزیابی علمی و اجرایی توسط دستگاه و ارسال طرح منتخب با مستندات به سازمان
- ۱۵- بررسی و تصویب طرح انتخابی در کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان
- ۱۶- بررسی و تصویب طرح انتخابی در شورای برنامه ریزی و توسعه استان
- ۱۷- ابلاغ پروپوزال منتخب و اعتبار طرح به دستگاه‌های اجرایی
- ۱۸- معرفی ناظر علمی طرح به دستگاه‌های اجرایی
- ۱۹- انتخاب ناظر اجرایی طرح توسط دستگاه‌های اجرایی
- ۲۰- ثبت پروپوزال نهایی در سامانه سمات و دریافت کد رهگیری توسط دستگاه‌های اجرایی
- ۲۱- انعقاد قرارداد با دانشگاه مرتبط با پروپوزال منتخب و آغاز پژوهش توسط دستگاه‌های اجرایی
- ۲۲- ارسال قرارداد طرح پژوهشی به سازمان توسط دستگاه‌های اجرایی
- ۲۳- ارسال گزارش پیشرفت طرح با تایید ناظرین طرح در مقاطع زمانی حداکثر شش ماهه به سازمان و درخواست تخصیص توسط دستگاه‌های اجرایی
- ۲۴- بررسی گزارش پیشرفت طرح و تایید پیشرفت کار
- ۲۵- اعلام تخصیص مورد نیاز طرح به معاونت هماهنگی برنامه و بودجه سازمان
- ۲۶- ابلاغ تخصیص به دستگاه‌های اجرایی بر مبنای پیشرفت کار
- ۲۷- ثبت اتمام طرح در سامانه سمات
- ۲۸- ارسال گزارش نهایی طرح پژوهشی به سازمان برنامه و بودجه کشور و سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان

| | | | |
|-----------------------------------|-----------------------|-------------|-------------------------------------|
| واحد مربوط: | پست الکترونیک: | تلفن: | نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: |
| گروه پژوهش‌های توسعه و آینده‌نگری | pazhoohesh@thmporg.ir | ۴- ۲۲۹۰۱۲۵۰ | سید حسین سیدموسوی |