

باسمه تعالی
فرم شناسنامه خدمت

۱- عنوان خدمت: پایش و ارزیابی یکپارچه پیشبرد برنامه اقتصاد مقاومتی		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۱۱۷۲۲۱۰۳	
ردیف	نام	نام دستگاه اجرایی: سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان تهران	
ردیف	نام	نام دستگاه مادر: سازمان برنامه و بودجه کشور	
۳- مشخصات خدمت	شرح خدمت	بررسی، تصویب و راهبری برنامه‌های اقتصاد مقاومتی و پایش و نظارت بر عملیات اجرایی آنها	
	نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G2G)	دستگاه‌های اجرایی استان دستگاه‌های نظارتی استان مانند سازمان برنامه و بودجه کشور
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی	<input type="checkbox"/> تصدی‌گری
	سطح خدمت	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:	<input checked="" type="checkbox"/> سایر: راهبری برنامه‌های اقتصاد مقاومتی	
	نحوه آغاز خدمت	<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...	<input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص
	مدارک لازم برای انجام خدمت	مستندات مربوط به کاربرگ‌های پیشنهاد پروژه، منشور پروژه‌ها و نظارت برنامه‌ها و پروژه‌های اقتصاد مقاومتی، فرم‌های بازدیدهای دوره‌ای پروژه‌ها و گزارشات عملکردی در مقاطع سه ماهه	
	قوانین و مقررات بالادستی	تصویب نامه شماره ۸۵۰۰۱/ت/۵۲۴۴۲ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۶/۳۱ هیات وزیران، سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی ابلاغی مقام معظم رهبری در سال ۱۳۹۴، مصوبات مربوط ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی کشور	
	آمار تعداد خدمت‌گیرندگان	دستگاه‌های اجرایی استان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال	
	۴- برآیند خدمت	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	فرایند بررسی و تصویب پروژه‌ها: در حدود ۶۰ روز فرایند نظارت بر اجرای پروژه‌ها: در طی سال
تواتر		فرایند بررسی و تصویب پروژه‌ها: <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه یک بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال فرایند نظارت بر اجرای پروژه‌ها: <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه سه بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input checked="" type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
تعداد بار مراجعه حضوری		متناسب با موانع و مشکلات اجرایی موجود در اجرای پروژه‌های مصوب	
ارایه هزینه خدمت (ریال) به خدمت‌گیرندگان*		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک	
* هزینه‌ای برای ارائه خدمت دریافت نمی‌گردد.			
۵- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: www.nipa.mporg.ir		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		سامانه نظام یکپارچه پیشبرد و پایش اقتصاد مقاومتی
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر: شبکه دولت	<input type="checkbox"/> تلفن همراه <input type="checkbox"/> ارسال پستی
	غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	<input type="checkbox"/> مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی

- ۱- ارسال چارچوب تدوین پروژه‌های اقتصاد مقاومتی از سوی دبیرخانه ستاد اقتصاد مقاومتی کشور
- ۲- الگوسازی مبتنی بر محورها و اولویت‌های مهم استان در صورت نیاز
- ۳- ارسال چارچوب نهایی تدوین پروژه‌های اقتصاد مقاومتی از سوی دبیرخانه ستاد اقتصاد مقاومتی استان به دستگاه‌های اجرایی استان
- ۴- ارسال پیشنهاد پروژه‌ها در قالب درخواستی توسط دستگاه‌های اجرایی استان به دبیرخانه ستاد اقتصاد مقاومتی استان
- ۵- راهنمایی و ارائه توضیحات کارشناسی به دستگاه‌های اجرایی جهت تکمیل کاربرگ‌های پیشنهاد پروژه
- ۶- پیگیری تکمیل کاربرگ‌های پیشنهاد پروژه از دستگاه‌های اجرایی استان
- ۷- گردآوری پیشنهاد پروژه‌های دستگاه‌های اجرایی در قالب کاربرگ پیشنهاد پروژه
- ۸- بررسی پروژه‌های پیشنهادی توسط دبیرخانه ستاد استان
- ۹- برگزاری جلسات کارشناسی با دستگاه‌های اجرایی استان جهت اصلاح و جمع‌بندی پروژه‌های پیشنهادی
- ۱۰- تأیید نهایی کاربرگ‌های پیشنهاد پروژه در دبیرخانه استان
- ۱۱- ارسال پروژه‌های پیشنهادی تأیید شده دستگاه‌های اجرایی به دبیرخانه ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی کشور
- ۱۲- ابلاغ پروژه‌های بررسی شده توسط ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی کشور به ستاد استان
- ۱۳- برگزاری جلسه ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی استان و ارائه گزارش پروژه‌ها
- ۱۴- ابلاغ پروژه‌های مصوب ستاد اقتصاد مقاومتی استان به دستگاه‌های اجرایی توسط دبیرخانه ستاد استان
- ۱۵- ارسال درخواست ثبت منشور پروژه‌های مصوب بر روی سامانه نیپا
- ۱۶- پیگیری ثبت منشور پروژه‌ها بر روی سامانه نیپا از دستگاه‌های اجرایی متولی
- ۱۷- تأیید و ارسال منشور پروژه توسط رئیس دستگاه اجرایی از طریق سامانه نیپای استانی
- ۱۸- تأیید منشور پروژه توسط دبیرخانه ستاد اقتصاد مقاومتی استان از طریق سامانه نیپای استانی
- ۱۹- ارسال درخواست تکمیل گزارش عملکرد سه ماهه بر روی سامانه نیپا با هدف نظارت و پایش بر چگونگی اجرای پروژه‌های مصوب ستاد
- ۲۰- پیگیری ثبت گزارش عملکرد سه ماهه بر روی سامانه نیپا
- ۲۱- تکمیل و ارسال گزارش عملکرد پروژه توسط رئیس دستگاه اجرایی از طریق سامانه نیپای استانی
- ۲۲- بررسی گزارش عملکرد سه ماهه توسط دبیرخانه ستاد اقتصاد مقاومتی استان از طریق سامانه نیپای استانی
- ۲۳- تأیید و یا رد گزارش عملکرد ثبت شده
- ۲۴- پیگیری انجام اصلاحات مورد نیاز در گزارش عملکرد ثبت شده
- ۲۵- تأیید نهایی گزارش ارسالی دستگاه
- ۲۶- برگزاری جلسات ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی با هدف پایش میزان پیشرفت پروژه‌ها و طرح مشکلات و موانع اجرایی موجود
- ۲۷- پیگیری رفع موانع و مشکلات اجرایی پروژه‌های مصوب در صورت نیاز
- ۲۸- انجام بازدیدهای میدانی از روند اجرای پروژه‌ها
- ۲۹- تکمیل فرم نظارت و بازدید میدانی پروژه و بارگذاری بر روی سامانه نیپا
- ۳۰- تدوین و ارسال گزارشات عملکردی به نهادهای ذیربط

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: سیما اولیایی	تلفن: ۴- ۲۲۹۰۱۲۵۰	پست الکترونیک: barname@thmp org.ir	واحد مربوط: گروه اقتصادی، سرمایه گذاری و مشارکت های مردمی
---	----------------------	--	---