


ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران

بیانیه خدمت " نظارت بر فرآیند جذب و به کارگیری نیروی انسانی "

۱- مقدمه

- تعریف خدمت: خدمت " نظارت بر فرآیند جذب و به کارگیری نیروی انسانی " به منظور اجرای عدالت استخدام و جذب در دستگاه‌های اجرایی استان و همچنین استفاده از ظرفیت نخبگان در ادارات دولتی و اجرای برنامه اصلاح نظام اداری صورت می‌پذیرد و خدمتی است که به نظارت بر فرآیند جذب و به کارگیری نیروی انسانی در دستگاه‌های اجرایی استان در انطباق با قوانین و مقررات سازمان اداری و استخدامی کشور می‌پردازد.
- معرفی خدمت گیرندگان: نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی استان / دستگاه‌های اجرایی استان
- نحوه انجام تعاملات با خدمت‌گیرنده: از طریق سامانه استخدام و به کارگیری نیروی انسانی (کارمند ایران)، تلفنی و مراجعه حضوری
- نحوه گزارش‌دهی: گزارش عملکرد " جذب و به کارگیری نیروی انسانی در دستگاه‌های اجرایی استان " به صورت سالانه منتشر شده و در وب سایت سازمان بارگذاری می‌گردد.
- نحوه بازبینی فرایند: روند رسیدگی به درخواست‌ها از منظر زمان و کیفیت اجرا به طور سالانه بررسی شده و اقدامات اصلاحی تعریف می‌گردند.

۲- هدف

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که ارائه خدمت " نظارت بر فرآیند جذب و به کارگیری نیروی انسانی " با دقت بالا، سرعت مطلوب، پاسخگویی مناسب و رعایت قوانین و مقررات مربوطه توسط "سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان تهران" برای "دستگاه‌های اجرایی استان و نیروی انسانی ایشان" مورد توافق قرار گیرد.

۳- مسئولیت

- ارائه خدمت براساس قوانین و مقررات :
- ✓ بخشنامه شماره ۱۵۳۸۳۹۰ مورخ ۱۳۹۶/۰۹/۰۷ سازمان اداری و استخدامی کشور
- مسئولیت قانونی سازمان در قبال خدمت‌گیرنده :
- ✓ بررسی مجوزها، مدارک و مستندات بارگذاری شده در سامانه کارمند ایران توسط دستگاه‌های اجرایی در خصوص جذب و به کارگیری نیرو و در صورت عدم وجود نقص، تایید و صدور شماره مستخدم و شماره شناسه برای کارکنان



ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران

۴- تعهدات متقابل خدمت گیرنده و سازمان

- تعهدات سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران:
 - ✓ ابلاغ مجوزها، بخشنامهها، آیین نامهها در موعد مقرر و همچنین آگاهی بخشی موثر به دستگاههای اجرایی در خصوص رفع ایراد و مستندات بارگذاری شده از طریق سامانه کارمند ایران
 - ✓ بررسی مجوزها، مدارک و مستندات بارگذاری شده در سامانه کارمند ایران توسط دستگاههای اجرایی با دقت بالا، سرعت مطلوب، پاسخگویی مناسب و رعایت قوانین و مقررات مربوطه
- تعهدات خدمت گیرنده:
 - ✓ تکمیل دقیق مستندات و مدارک و بارگذاری به موقع در سامانه کارمند ایران
 - شرایط و استثناها:
 - ✓ طبق قوانین و بخشنامههای سازمان اداری و استخدامی کشور
 - فرآیند حل و فصل تناقضات و جبران عدم ارائه خدمت:
 - ✓ از طریق مکاتبه دستگاه ملی با سازمان اداری و استخدامی کشور

۵- هزینهها و پرداختها

ارائه خدمت به صورت رایگان می باشد.

۶- دوره عملکرد

این توافقنامه سطح خدمت تا زمانی که اصلاحیه آن صادر نگردیده است، اعتبار دارد.

۷- خاتمه توافقنامه

چنانچه به تشخیص رئیس سازمان ضرورت خاتمه توافقنامه مد نظر قرار گیرد، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه توافقنامه اعلام می گردد.

علاءالدین ازوجی

رئیس سازمان