



ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران

بیانیه خدمت "تهیه برنامه‌ها و اسناد توسعه استان"

۱- مقدمه

- تعریف خدمت: خدمت "تهیه برنامه‌ها و اسناد توسعه استان" خدمتی است که به راهبری و تدوین برنامه‌های بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت در جهت شناسایی پتانسیل‌ها و ظرفیت‌های موجود، نقاط قوت و ضعف و آینده‌نگری در مورد چگونگی انجام امور توسعه‌ای استان، تعیین پیشران‌های توسعه در سطح استان و شهرستان‌ها، اتخاذ تصمیمات موثر در جهت تحقق آن و پایش و ارزیابی مستمر این اسناد می‌پردازد.
- معرفی خدمت گیرندگان: دستگاه‌های اجرایی، فرمانداران، کلیه ذی‌مدخلان توسعه نظیر نهادها و ارگانها اعم از دولتی و غیر دولتی استان تهران / سازمان برنامه و بودجه کشور
- نحوه انجام تعاملات با خدمت‌گیرنده: ارسال مکاتبات و ابلاغ دستورالعمل‌ها یا شیوه انجام کار، برگزاری جلسات، ارائه مشاوره و راهنمایی به صورت حضوری و تلفنی
- نحوه گزارش‌دهی: نتایج حاصله تحت عنوان اسناد توسعه استان یا شهرستان به صورت مکتوب به عوامل موثر در توسعه استان (دستگاه‌های اجرایی/فرمانداران و ...) اعلام و یا ابلاغ شده و در وب سایت سازمان نیز برای همگان قابل مشاهده خواهد بود.
- نحوه بازبینی فرایند: بر مبنای نقطه نظرات ذینفعان و پیشنهادات کارشناسان و همچنین مطالعه تجربیات بین الملل و تجربیات سایر استان‌ها، فرایند انجام کار بازبینی شده و اقدامات اصلاحی تعریف می‌گردند.

۲- هدف

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که ارائه خدمت "تهیه برنامه‌ها و اسناد توسعه استان" با دقت بالا، سرعت مطلوب، پاسخگویی مناسب، با دانش و آگاهی مربوطه و در زمان مقرر با مشارکت کلیه ذی‌مدخلان و ذینفعان توسعه توسط "سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران" برای تمامی خدمت‌گیرندگان به سهولت در دسترس قرار گیرد.

۳- مسئولیت

- ارائه خدمت براساس قوانین و مقررات :
 - ✓ قانون برنامه‌های توسعه کشور و استان
 - ✓ اسناد آمایش کشور و استان
 - ✓ اسناد چشم انداز توسعه کشور و استان
- مسئولیت قانونی سازمان در قبال خدمت‌گیرنده :
 - ✓ راهبری و تدوین برنامه‌های بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت و نظارت بر اجرای آن



ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران

۴- تعهدات متقابل خدمت گیرنده و سازمان

- تعهدات سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران:
 - ✓ آگاهی بخشی موثر به کلیه کنشگران توسعه استان برای مشارکت در تدوین برنامه های توسعه و بهره برداری از اسناد تهیه شده
 - ✓ بهره گیری از متد نوین تدوین اسناد توسعه
 - ✓ تلاش در جهت راه اندازی سامانه پایش و نظارت اسناد توسعه
- تعهدات خدمت گیرنده:
 - ✓ پاسخگویی صحیح و مناسب در زمان مقرر
 - ✓ الزام به اجرای اسناد تدوین شده در حوزه تحت مسوولیت
 - ✓ ارائه گزارش میزان تحقق اسناد در بازه زمانی تعیین شده
- شرایط و استثناءها: -
- فرآیند حل و فصل تناقضات و جبران عدم ارائه خدمت:
 - ✓ طرح موضوع در جلسات داخلی معاونت و سازمان و در صورت نیاز اصلاح برنامه

۵- هزینه ها و پرداخت ها

ارائه خدمت به صورت رایگان می باشد.

۶- دوره عملکرد

این توافقنامه سطح خدمت تا زمانی که اصلاحیه آن صادر نگردیده است، اعتبار دارد.

۷- خاتمه توافقنامه

چنانچه به تشخیص رئیس سازمان ضرورت خاتمه توافقنامه مد نظر قرار گیرد، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه توافقنامه اعلام می گردد.

علاءالدین ازوجی
رئیس سازمان