**شیوه نامه فرآیند اجرایی طرح­های پژوهشی سال 1402 استان تهران**

در جهت اجرای طرح‌های پژوهشی توسط دستگاه‌های اجرایی در استان تهران بر اساس دستورالعمل شماره98858 مورخ 02/03/1402 بند(ج) تبصره (9) قانون بودجه 1402و به منظور آماده کردن و سرعت بخشیدن به فرایند پیشنهاد، تصویب و اجرای طرح‌های پژوهشی شیوه نامه زیر تدوین می‌شود:

مراحل پیشنهاد و تصویب طرح پیشنهادی پژوهشی

**ماده 1:** طرح پیشنهادی پژوهشی در قالب فرم پروپوزال سازمان تهیه و توسط پیشنهاد دهنده به طور کامل و دقیق تکمیل و تایپ شود. (فرم پروپزال پیوست نامه فراخوان بوده و درمنوی اطلاعات طرح پژوهشی به آدرسhttps://www.thmporg.ir وجود دارد)؛

**ماده2:** بر اساس دستور العمل اجرائی بند(ج) تبصره (9) قانون بودجه صرفاً دانشگاه‌ها، پارک‌های علم وفناوری، مؤسسات آموزش عالی دولتی یا غیر دولتی، مؤسسات پژوهشی و یا فناوری دارای مجوز از یکی از مراجع وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا مجلس شورای اسلامی و همچنین شرکت‌های اداری دارای تاییدیه دانش بنیان از مراجع مقرر در آیین نامه اجرایی قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوری‌ها و اختراعات و جهاد دانشگاهی استان می­توانند طرح­های پیشنهادی خود را ارسال نمایند. به هیچ عنوان افراد و اساتید هیات علمی دانشگاه­ها و پژوهشگران مستقل اجازه ارسال پروپوزال ندارند و حتما از طریق مراکز علمی و دانشگاهی باید پیشنهاد خود را ارائه دهند.

**ماده3:** اطلاع رسانی برای فراخوان به صورت عمومی، مکتوب، فضای مجازی و فراگیر و قابل مشاهده و دسترس برای همگان باشد. از طریق مکاتبه با دانشگاه­ها و مراکز پژوهشی، بارگذاری بر سایت اینترتی و در صورت امکان فراخوان از طریق جراید، مطبوعات و فضای مجازی اقدام و یک نسخه رونوشت آن به این سازمان ارسال شود. حداکثر زمان فراخوان و دریافت پروپوزال تا تاریخ 20/01/1403باشد.

**ماده 4:** پس از دریافت پروپوزال از طریق مراکز دانشگاهی و پژوهشی ارزیابی علمی و اجرائی توسط دستگاه اجرائی باید انجام شود. هر طرح حداقل توسط 2 نفر باید ارزیابی شود. یک نفر ارزیاب علمی، عضو هیت علمی دانشگاه برای مناسب بودن و ارزشیابی علمی پروپوزال - یک نفر ارزیاب اجرایی که از کارشناسان با تجربه دستگاه با حداقل مدرک تحصیلی فوق­لیسانس مرتبط با موضوع از دستگاه استانی یا ملی، به لحاظ کاربردی و قابل اجرا و اثر بخش بودن طرح پژوهشی انتخاب می شود، این کار با تکمیل فرم ارزیابی پیوست توسط ارزیابان انجام خواهد شد.

تاریخ ارزیابی نهایی توسط دستگاه­ها و ارسال نتیجه به این سازمان حداکثر تا تاریخ 05/02/1403می باشد. نتایج ارزیابی باید کتباً و فایل آن به ایمیل [pazhohesh@thmporg.ir](mailto:pazhohesh@thmporg.ir) ارسال شود .

**تبصره:** برای ارزیابی علمی دستگاه­های اجرائی از طریق همکاری با معاونت­های پژوهشی دانشگاه­های استان و معاونت پژوهشی جهاد دانشگاهی استان تهران می­توانید اقدام نمایند. همچنین برای ارزیابی اجرائی از همکاران واجد شرایط دستگاه ملی خود می­توانید استفاده نمایید.

**ماده5:** ارزیابی نهایی و انتخاب پروپوزال اجرائی توسط کمیته منتخب کارگروه پژوهش و فناوری استان تا تاریخ 15/03/1403 در محل این مرکز انجام می­شود. طرح­های پژوهشی مصوب پس از تصویب اعتبار در شورای برنامه­ریزی و توسعه استان توسط این سازمان با اعتبار لازم ابلاغ خواهد شد.

**ماده6:** فرم­های خام پروپوزال و فرم ارزیابی طرح­های پژوهشی به همراه دستورالعمل اجرایی در سایت سازمان، منوی اطلاعات طرح های پژوهشی به آدرس [https://www.thmporg.ir](https://www.thmporg.ir/) موجود می باشند.

**ماده7:** به استناد ماده 4 دستورالعمل اجرایی، دستگاه‌های اجرایی مکلفند بر اساس مصوبات شورا برنامه ریزی و توسعه استان نسبت به درج اولویت‌ها، نیازها و مسائل تحقیقاتی در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) در پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC) واخذ شناسه) (DOR) اقدام نمایند.

**ماده8:** دستگاه اجرایی پس از دریافت ابلاغ اعتبار و پروپوزال نهایی تایید شده این سازمان، نسبت به ثبت آن در سامانه سمات و دریافت کد رهگیری اقدامات لازم را بعمل می­آورد.

**ماده9:** دستگاه اجرایی پس از دریافت کد رهگیری نسبت به انعقاد قرارداد پژوهشی با دانشگاه یا مرکز پژوهشی اقدام می­نماید.